*Зразок службового клопотання*

Ректору Волинського національного

університету імені Лесі Українки

проф. Цьосю А. В.

Деканату \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва факультету/інституту)

**Службове подання**

Деканат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ просить виготовити \_\_\_ дублікати (ів)

(назва факультету/інституту)

студентських квитків згідно з поданим нижче списком:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з / п | Прізвище, ім’я,  по батькові | Курс | Група | Освітньо-професійна програма |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Декан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (підпис)

*Службове клопотання із заявами та анкетами студентів подається до відділу кадрів.*