



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВОЛИНСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ ЛЕСІ УКРАЇНКИ

«12» жовтня 2023 р.

Н А К А З  
м. Л у ц ь к

№ 339-з

Про рішення ректорату № 1  
від 12 жовтня 2023 р.

§1

Затвердження плану засідань ректорату на 2023/2024 навчальний рік

- 1.1. Затвердити план засідань ректорату Волинського національного університету імені Лесі Українки на 2023/2024 навчальний рік (план додається).
- 1.2. Відповідальність за підготовку та проведення ректоратів покласти на проректора з навчальної роботи та рекрутації проф. Громика Ю. В.
- 1.3. Відповідальність за впровадження рішень ректорату покласти на проректорів, деканів факультетів, начальників структурних підрозділів університету.

§2

Посилення співпраці з випускниками та моніторинг їх працевлаштування

- 2.1. Забезпечити реалізацію запланованих відділом молодіжної політики та соціальної роботи заходів профорієнтаційного характеру, спрямованих на опанування здобувачами освіти ефективних форм та методів техніки пошуку роботи, спілкування з роботодавцями, формування у здобувачів освіти навичок адаптації на новому робочому місці. У підготовці випускників до пошуку роботи під час проведення профорієнтаційної, навчально-тренінгової роботи охопити весь контингент студентів випускних курсів.

Відповідальні: начальник відділу молодіжної політики та соціальної роботи Закрева В. О.,  
декани факультетів, директори інститутів,  
завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 01.07. 2024 р.

- 2.2. Забезпечити інформування та сприяти здобувачам освіти випускних курсів у здобутті додаткових професійних вмінь та навичок, підвищення кваліфікації в рамках неформальної освіти; у форматі «Школи працевлаштування» (у співпраці з ГО «Volyn YMCA in Lutsk »); забезпечити залучення здобувачів освіти до освітніх ініціатив та волонтерської діяльності у рамках проєкту «EU4Youth-працевлаштування молоді під час кризи: Програма персональної допомоги для людей з аутизмом, інтелектуальними

та/або психосоціальними порушеннями в Україні» (у співпраці з ГО «Батьків дітей з синдромом Дауна іншими порушеннями розвитку», ГО «Коаліція захисту прав осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень»), інших освітніх можливостей.

Відповідальні: проректор з навчально-виховної роботи та комунікації Благовірна Н. Б., декани факультетів, директори інститутів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 01.07. 2024 р.

2.3. Забезпечити своєчасне подання щоквартальних даних про реалізацію заходів Територіальної програми зайнятості Волинської області на 2021–2023 роки на електронну адресу відділу молодіжної політики та соціальної роботи з метою своєчасного інформування Управління освіти і науки Волинської облдержадміністрації.

Відповідальні: відповідальні за профорієнтаційну роботу на факультетах/інститутах, декани факультетів, директори інститутів, завідувачі кафедр, начальник відділу молодіжної політики та соціальної роботи Закрева В. О.

Термін виконання: до 25 числа звітного місяця 2023 р.

2.4. Для належної профорієнтаційної роботи відповідальним особам на кожному факультеті/інституті відповідно до вимог сьогодення впровадити профорієнтаційні заходи, які б надавали практичну допомогу та сприяли ефективному працевлаштуванню здобувачів освіти, випускників ВНУ імені Лесі Українки, у тому числі категорії ВПО в умовах воєнного стану.

Відповідальні: відповідальні за профорієнтаційну роботу на факультетах/інститутах, декани факультетів, директори інститутів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 01.07. 2024 р.

2.5. На виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 04 липня 2018 року № 469-р «Про затвердження плану заходів з реалізації Концепції державної системи професійної орієнтації населення» забезпечити подання актуальної інформації про проведену на факультетах/інститутах профорієнтаційну роботу на електронну адресу відділу молодіжної політики та соціальної роботи з метою належного інформування Управління освіти і науки Волинської облдержадміністрації.

Відповідальні: відповідальні за профорієнтаційну роботу на факультетах/інститутах, декани факультетів, директори інститутів, завідувачі кафедр, начальник відділу молодіжної політики та соціальної роботи Закрева В. О.

Термін виконання: до 25.12. 2023 р.

2.6. На виконання листа Консультативної ради при Президентові України з питань сприяння розвитку системи загальної середньої освіти забезпечити своєчасне подання актуальної інформації про працевлаштування випускників спеціальностей педагогічного спрямування на електронну адресу відділу молодіжної політики та соціальної роботи з метою належного інформування Управління освіти і науки Волинської облдержадміністрації.

Відповідальні: відповідальні за профорієнтаційну роботу на відповідних факультетах / інститутах, декани відповідних факультетів, директори інститутів, завідувачі кафедр, начальник відділу молодіжної політики та соціальної роботи Закрева В. О.

Термін виконання: до 25.12. 2023 р.

2.7. З метою консультативної підтримки здобувачів освіти ВНУ імені Лесі Українки, посилення спільної діяльності та координації дій щодо якісного підбору працівників з контингенту здобувачів освіти та випускників для забезпечення потреб роботодавців області та з метою реалізації договору про співпрацю № 287У від 17 грудня 2021 року посилити співпрацю з Луцьким міським центром зайнятості, розробити графік запланованих спільних заходів.

Відповідальні: начальник відділу молодіжної політики та соціальної роботи Закрева В. О.

Термін виконання: до 01.11. 2023 р.

2.8. З метою сприяння зайнятості здобувачів освіти всіх спеціальностей, належного інформування студентів про стан і основні тенденції локального ринку праці, вимоги роботодавців до пошукачів роботи, реалізації системи заходів щодо соціального захисту молоді, в тому числі категорії ВПО, створення можливостей ефективної комунікації з провідними роботодавцями регіону, належного інформування про актуальні вакансії подати пропозиції щодо проведення протягом тижня низки заходів у форматі Форуму кар'єри.

Відповідальні: начальник відділу молодіжної політики та соціальної роботи Закрева В. О., відповідальні за профорієнтаційну роботу на факультетах/інститутах, декани факультетів, директори інститутів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 05.03.2024 р.

### §3

#### Засади вирішення соціальних проблем здобувачів освіти

3.1. Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання виплати соціальних стипендій студентам вищих навчальних закладів» від 28 грудня 2016 р. № 1045 повідомити студентів пільгових категорій денної

державної форми навчання про особливості та процедуру призначення соціальної стипендії.

Відповідальні: декани факультетів, директори інститутів.

Термін виконання: до 27.10.2023 р.

3.2. Розмістити оголошення (Додаток 1) на факультетах/інститутах.

Відповідальні: декани факультетів, директори інститутів.

Термін виконання: до 27.10.2023 р.

3.3. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2006 р. № 1361 «Про надання одноразової адресної грошової допомоги деяким категоріям випускників вищих навчальних закладів» повідомити студентів, які:

– навчаються за державним замовленням (денна форма навчання) за спеціальностями галузі знань «01 Освіта/Педагогіка» або за іншою спеціальністю і галуззю знань;

– закінчать навчання у листопаді-грудні 2023 року (магістри) та у червні 2024 року (бакалаври);

– до 30 вересня 2023 року укладуть на строк не менш як три роки договір про роботу на посадах педагогічних працівників у закладах загальної середньої або професійної (професійно-технічної) освіти, визначених органами управління освітою

про можливість отримання одноразової адресної грошової допомоги у п'ятикратному прожитковому мінімумі.

Відповідальні: декани факультетів, директори інститутів.

Термін виконання: до 27.10.2023 р.

3.4. Розмістити оголошення (Додаток 2) на факультетах/інститутах.

Відповідальні: декани факультетів, директори інститутів.

Термін виконання: до 29.12.2023 р.

3.5. Відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 5 квітня 1994 року № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування» повідомити студентів-випускників з числа:

– дітей-сиріт;

– дітей, позбавлених батьківського піклування;

– студентів, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишились без батьків,

які перебували на повному державному утриманні про те, що вони при працевлаштуванні / декретній відпустці / обліку у центрі зайнятості мають можливість отримати одноразову грошову допомогу в розмірі шести прожиткових мінімумів. Виплата допомоги здійснюється університетом до кінця фінансового року.

Відповідальні: декани факультетів, директори інститутів.

Термін виконання: до 30.06.2024 р.

3.6. Для належної психологічної підтримки та моніторингу студентів з особливими освітніми потребами надати інформацію про студентів, які потребують додаткової постійної чи тимчасової підтримки в освітньому процесі (Додаток 3).

Відповідальні: декани факультетів, директори інститутів.

Термін виконання: до 13.10.2023 р.

3.7. Для виконання листа Міністерства з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України від 07.11.2022 року № 22/22-8320-22 щодо моніторингу стану забезпечення прав внутрішньо перемішених осіб оновити інформацію згідно форми (Додаток 4).

Відповідальні: декани факультетів, директори інститутів.

Термін виконання: до 17.10.2023 р.

#### §4

Заходи безпеки при проведенні навчального процесу в умовах воєнного стану

4.1. Забезпечити дотримання вимог працівниками університету та здобувачами освіти Методичних рекомендацій ГУ ДСНС України у Волинській області та Навчально-методичного центру ЦЗ та БЖД Волинської області «Організація безпечного освітнього середовища в умовах воєнного стану».

Відповідальні: декани факультетів, директори інститутів, начальники структурних підрозділів, завідувачі кафедр, кабінетів і лабораторій.

Термін виконання: постійно протягом воєнного стану.

4.2. Забезпечити своєчасне проведення вступного, первинного, повторного, позапланового та цивільного інструктажів з працівниками та здобувачами освіти ВНУ імені Лесі Українки згідно з вимогами Положення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 18.04.2006 р. № 304.

Відповідальні: декани факультетів, директори інститутів, начальники структурних підрозділів, завідувачі кафедр, кабінетів і лабораторій.

Термін виконання: згідно наказу Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 р. № 1669 «Про затвердження Положення про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу в установах і закладах освіти».

4.3. Роботу з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу організовувати і проводити згідно з вимогами Положення, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 26.12.2017 р. № 1669.

Відповідальні: декани факультетів, директори інститутів, начальники структурних підрозділів, завідувачі кафедр, кабінетів і лабораторій.

Термін виконання: постійно.

4.4. Долучати до папки-накопичувача на паперових носіях усі матеріали та документи з питань охорони праці, пожежної безпеки та цивільного захисту (накази, вказівки, інструкції, методичні матеріали тощо), в тому числі й ті, які надходять електронною поштою.

Відповідальні: працівники університету, відповідальні за стан охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки та цивільного захисту учасників освітнього процесу та ведення відповідної документації.

Термін виконання: постійно.

4.5. Журнали реєстрації інструктажів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки та цивільного захисту пронумерувати, прошнурувати та скріпити печаткою (згідно п. 6.10 Типового положення про порядок проведення навчання та перевірки знань з питань охорони праці (НПАОП 0.00-4.12-05), затвердженого наказом Державного комітету України з нагляду за охороною праці від 26.01.2005 №15).

Відповідальні: працівники університету, відповідальні за стан охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки та цивільного захисту учасників освітнього процесу та ведення відповідної документації.

Термін виконання: до 20.10.2023 р.

Ректор

Анатолій ЦЬОСЬ

## ПОГОДЖЕНО

1. Проректор з навчальної роботи та рекрутації
2. В. о. начальника юридичного відділу
3. Завідувач загального відділу