

ДОГОВІР ПРО СПІВПРАЦЮ № 12/У

м. Луцьк

«07» лютого 2021 р.

Волинський національний університет імені Лесі Українки в особі ректора Цьося Анатолія Васильовича, котрий діє на підставі Статуту (надалі – Університет) з однієї сторони, та

Управління освіти Луцької міської ради в особі начальника управління Лещенко Зіновії Богданівни, котра діє на підставі Положення (надалі – Управління) з іншої сторони, (в подальшому іменовані – Сторони), уклали цей Договір про таке:

1. Предмет договору

1.1. Предметом Договору є організація спільної діяльності Сторін з метою ефективної організації та проведення педагогічної практики у безпосередніх базах практики, надання освітніх послуг здобувачеві освіти із використанням елементів дуальної освіти, сприяння професійному розвитку педагогічних працівників закладів освіти Луцької МТГ, відповідно до державної політики у галузі освіти.

1.2. Цим Договором Сторони проголошують взаємні наміри підтримувати взаємовигідну співпрацю між двома Сторонами в науковій та освітній сфері.

1.3. Співпраця ґрунтується на принципах законності, рівноправності, партнерства, взаємодопомоги та з урахуванням спільних інтересів Сторін.

2. Напрями співпраці

2.1. Сторони домовилися про співпрацю за такими напрямами:

2.1.1. проведення педагогічної практики студентів Університету;

2.1.2. надання освітньої послуги студенту денної форми з використанням елементів дуальної освіти;

2.1.3. сприяння професійному розвитку педагогічних працівників Луцької МТГ;

2.1.4. організаційно-технічна підтримка, підготовка, проведення, науково-методичних семінарів, конференцій, круглих столів тощо.

3. Права сторін

3.1. При реалізації співпраці на умовах цього Договору Сторони мають право:

3.1.1. одержувати необхідну інформацію щодо спільної діяльності між Сторонами;

3.1.2. організувати, проводити та брати участь у спільних або ініційованих однією із Сторін заходах співпраці.

3.1.3. організувати дозвіллеву діяльність для розвитку творчих здібностей дітей та молоді з особливими освітніми потребами.

4. Обов'язки сторін

4.1. При реалізації умов цього Договору Університет зобов'язується:

4.1.1. В частині проведення педагогічної практики студентів Університету:

- до початку навчального року подати у бази практики витяги з Додатку №1 до договору, який буде містити інформацію про освітні програми, що направлятимуться на практику, кількість студентів та терміни проходження практики;
- на час проходження практики допускаються зміни у кількості студентів, термінах проходження практики, що відобразатимуться у трудових угодах з керівниками від бази практики;
- призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів Університету;
- забезпечити дотримання студентами трудової дисципліни та правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, що сталися з студентами;
- сплатити в установленому порядку за проведення практики студентів суму в розмірі зазначеному у кошторисі-калькуляції згідно з діючими на момент оплати практики ставок погодинної оплати працівників;
- розмір оплати за цим договором може змінюватися з урахуванням наступних змін в оплаті праці відповідно до нормативних актів та законів України.

4.1.2. В частині надання освітньої послуги студенту денної форми з використанням елементів дуальної освіти:

- спільно із Управлінням розробити і погодити індивідуальний навчальний план, освітні програми і програму практичного навчання на робочому місці освітнього процесу з використанням елементів дуальної освіти;
- інформувати студентів про правила та вимоги щодо організації надання освітньої послуги з використанням елементів дуальної освіти, її якості та змісту, про його права і обов'язки під час надання й отримання зазначеної послуги;
- призначити студенту куратора дуального навчання;
- за потреби надавати своєчасну методичну допомогу з організації практичного навчання на робочому місці;
- забезпечити проведення спільно із Управлінням оцінювання результатів навчання студента;
- провести студенту позаплановий інструктаж з безпеки життєдіяльності в зв'язку зі змінами умов виконання навчальних завдань та проведення практичної підготовки;
- видавати студенту документ про освіту встановленого/державного зразка за умови здобуття за результатами оцінювання освітньої та професійної кваліфікації відповідного рівня;
- сприяти формуванню кадрового резерву для Управління з числа кращих студентів Університету;

– за запитом Управління надавати перелік кваліфікацій студентів, що проходять практику, або навчаються з використанням елементів дуальної освіти з метою подальшого їх працевлаштування.

4.1.3. В частині сприяння професійному розвитку педагогічних працівників Луцької МТГ:

– надавати освітні послуги з підвищення кваліфікації для педагогічних працівників Луцької МТГ;

– забезпечити відкритість і доступність інформації про зміст, структуру та обсяги програм підвищення кваліфікації шляхом їх оприлюднення на своєму офіційному веб-сайті.

4.2. При реалізації умов цього Договору Управління зобов'язується:

4.2.1. В частині проведення педагогічної практики студентів Університету:

– сприяти організації та проведенню практики студентів Університету в освітніх закладах міста Луцька;

– забезпечити прийняття студентів на практику згідно з термінами та у кількостях, які будуть узгоджені Університетом та Управлінням до початку практики;

– на базах практики призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою;

– створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності;

– забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Керівнику практики від бази практики проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці;

– забезпечити, при потребі, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників;

– надати студентам-практикантам можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики у визначені терміни практики;

– про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Університет.

4.2.2. В частині надання освітньої послуги студенту денної форми з використанням елементів дуальної освіти:

– спільно із Університетом розробити і погодити програму практичного навчання на робочому місці;

– забезпечити реалізацію практичної складової елементів дуальної освіти на робочому місці відповідно до вимог освітньої програми та програми практичного навчання на робочому місці;

- призначити студенту наставника дуального навчання з найбільш досвідчених кваліфікованих фахівців;
- забезпечити дотримання правил охорони праці відповідно до вимог законодавства;
- забезпечити студента предметами і засобами праці, надати доступ до практичних матеріалів, необхідних для виконання індивідуального навчального і програми практичного навчання на робочому місці;
- здійснювати контроль за виконанням програми практичного навчання на робочому місці;
- своєчасно повідомляти Університет про вчинені студентом порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього трудового розпорядку, правил і норм охорони праці та нещасні випадки, що сталися з ним.

4.2.3. В частині сприяння професійному розвитку педагогічних працівників Луцької МТГ:

- інформувати педагогічних працівників закладів освіти Луцької МТГ, щодо можливостей навчання за програмою підвищення кваліфікації в Університеті;
- сприяти організації та проведенню підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів освіти Луцької МТГ в Університеті.

5. Відповідальність сторін

5.1. Сторони відповідають за невиконання або неналежне виконання покладених на них обов'язків щодо організації та проведення практики, надання освітніх послуг студентам із використанням елементів дуальної освіти, та реалізації практичної складової освітнього процесу згідно із законодавством України.

5.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за цим договором, вирішуються відповідно до чинного законодавства.

6. Строк дії Договору

5.1. Договір вважається укладеним і набирає чинності з дня підписання його уповноваженими представниками Сторін та скріплення печатками Сторін і діє протягом п'яти років.

5.2. Дія договору вважається припиненою у разі:

- закінчення строку дії і небажання Сторін продовжувати співпрацю;
- наявності взаємної згоди Сторін достроково.

5.3. Договір вважається автоматично пролонгований на такий же термін, якщо жодна із сторін не повідомила письмово про його розірвання не пізніше як за 60 днів до закінчення строку його дії.

7. Прикінцеві положення

7.1. Зміни та доповнення до цього Договору дійсні тільки у разі їх письмового оформлення і підписання уповноваженими представниками Сторін.

7.2. Додаткові угоди та додатки до Договору є його невід'ємними частинами та мають однакову юридичну силу у випадку, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

7.3. Договір складено у двох примірниках по одному для кожної зі сторін, які мають однакову юридичну силу.

6. Юридичні адреси сторін:

Університет:

Волинський національний
університет
імені Лесі Українки
43025, м. Луцьк,
проспект Волі, 13.
тел. 24-10-07

Ректор  **Анатолій ЦЬОСЬ**



Управління освіти ЛМР:

Управління освіти
Луцької міської ради
43000, м. Луцьк,
вул. Шевченка, 1
тел. 72-48-00

Начальник  **Зіновія ЛЕЩЕНКО**
управління

