***Додаток 9.*** *Зразок заяви про переведення на іншу форму навчання спеціальність (освітньо-професійну (освітньо-наукову) програму)*

Ректору Волинського національного університету імені Лесі Українки проф. Анатолію Цьосю Здобувача(ки) вищої освіти/аспіранта(ки) \_\_\_\_\_ курсу \_\_\_\_\_\_\_ групи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

факультету (інституту)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код спеціальності, спеціальність) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

денної (очної (денної, вечірньої) (заочної) форми здобуття освіти

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за кошти державного (регіонального) бюджету

(за кошти фізичних та/або юридичних осіб)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

рівня вищої освіти бакалавр (магістр) третього (освітньо-наукового) рівня

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прізвище, ім'я, по батькові)

Адреса:

Номер контактного телефону:

**Заява**

 Прошу перевести на \_\_\_\_ курс, \_\_\_ групи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ факультету (інституту), код \_\_\_ спеціальності\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ денної (очної (денної, вечірньої)(заочної)) форми здобуття освіти за кошти фізичних та/або юридичних осіб для здобуття ступеня вищої освіти бакалавр (магістр) третього (освітньо-наукового) рівня освіти.

 (дата) (підпис)

***До заяви додаються:***

* *індивідуальний навчальний план (залікова книжка) здобувача (індивідуальний план освітньо-наукової роботи аспіранта);*
* *студентський квиток.*

***Заява має бути завізована:***

* *керівником факультету (інституту);*
* *науковим керівником – для аспіранта;*
* *гарантом освітньо-наукової програми на якій навчається аспірант*
* *гарантом освітньо-наукової програми на яку переводиться аспірант*
* *навчальним відділом (про наявність вільного ліцензованого місця, головний корпус, кабінет № 305);*
* *науково-дослідною частиною (про наявність вільного ліцензованого місця, головний корпус, кабінет № 314);*
* *методистом (диспетчером) про відсутність (наявність та ліквідацію) академічної різниці;*
* *юридичним відділом (головний корпус, кабінет № 117);*
* *планово-фінансовим відділом ( для здобувачів, які навчаються за рахунок коштів фізичних, юридичних осіб, (головний корпус, кабінет № 103);*
* *проректором навчальної роботи та рекрутації (головний корпус, кабінет № 302);*
* *проректором з науково-педагогічної роботи та міжнародної співпраці (головний корпус, кабінет № 313).*

**Заява подається у відділ кадрів (головний корпус, кабінет № 125).**