

ДОГОВІР N 289 Пр

на проведення практики здобувачів вищої освіти

м. Луцьк

" 16 " грудня 2024 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, **Волинський національний університет імені Лесі Українки** (надалі – навчальний заклад) в особі в.о. ректора Громика Юрія Васильовича, який діє на підставі наказу №249/к від 15.11.2024 р., та **виконавчий комітет Луцької міської ради** в особі заступника міського голови, керуючого справами виконкому Вербича Юрія Григоровича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» з другої сторони (надалі - база практики), уклали цей договір про подане нижче:

1.Предмет Договору

1.1.Предметом цього договору є проведення практики здобувачів освіти навчального закладу згідно з календарним планом

№ з/п	Номер і назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість здобувачі в освіті	Термін практики	
					початок	кінець
1.	Соціальне забезпечення	3	Професійно-орієнтована в закладах соціальної сфери	4	06.01.2025	01.02.2025
2.	Культурологія	4	Виробнича	5	06.01.2025	15.02.2025
3.	Соціальне забезпечення	4	Стажерська практика	4	06.01.2025	01.02.2025
4.	Науки про Землю (Гідрологія)	4	Переддипломна практика	2	13.01.2025	28.02.2025
5.	Соціальна робота	3	Практика професійно-орієнтована в соціальних службах	10	03.02.2025	01.03.2025
6.	Соціальна робота	4	Стажерська	2	03.02.2025	01.03.2025
7.	Соціальне забезпечення	3	Стажерська практика	4	03.02.2025	01.03.2025
8.	Соціальне забезпечення	4	Переддипломна практика	4	03.02.2025	01.03.2025
9.	Право	2	Практика на базі юридичних клінік ЗВО, державних органах та органах місцевого самоврядування, підприємствах установах та організаціях	5	03.02.2025	01.03.2025
10.	Філологія (Мова і література (англійська). Переклад)	4	Перекладацька виробнича	2	03.02.2025	28.02.2025
11.	Філологія (Мова і література (німецька). Переклад)	4	Перекладацька виробнича	2	03.02.2025	28.02.2025
12.	Філологія (Мова і література (англійська). Переклад)	1 (магістр)	Перекладацька виробнича	2	03.02.2025	28.02.2025
13.	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	2	Виробнича архівна практика	2	03.02.2025	28.02.2025
14.	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа	3	Практика з документаційного забезпечення управління (виробнича)	5	03.02.2025	28.02.2025
15.	Міжнародні відносини, суспільні комунікації та регіональні студії	4	Виробнича	1	10.02.2025	28.02.2025
16.	Політологія та державне	4	виробнича (практика службовця)	3	10.02.2025	01.03.2025

	управління					
17.	Національна безпека	3	Виробнича	6	10.02.2025	01.03.2025
18.	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	1 (магістр)	Виробнича	4	17.02.2025	28.02.2025
19.	Соціальна робота	1 (магістр)	Науково-дослідницька	2	14.04.2025	17.05.2025

2. Обов'язки бази практики

2.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

2.3. Створити належні умови для виконання здобувачами вищої освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

2.4. Забезпечити здобувачам вищої освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Керівнику практики від бази практики проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці.

2.5. Надати здобувачам вищої освіти можливість користуватись кабінетами, матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

2.6. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.

2.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного здобувача вищої освіти, в котрій відобразити якість підготовленого ним звіту.

2.8. Додаткові умови: проходження практики здійснюється на безоплатній основі.

3. Обов'язки навчального закладу

3.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів вищої освіти, яких направляють на практику.

3.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

3.3. Забезпечити додержання здобувачами вищої освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.

4. Відповідальність сторін за невиконання умов Договору

4.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю в Україні.

5. Загальні положення

5.1. Договір складено українською мовою у двох примірниках – по одному базі практики і навчальному закладу, кожен із яких має однакову юридичну силу.

5.2. Договір укладається на 1 (один) навчальний рік (2024-2025 н. р.) та набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

5.3. Всі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються відповідно до чинного законодавства.

6. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін

Навчального закладу:

Волинський національний
Університет імені Лесі Українки
43025, м. Луцьк, проспект Волі, 13.
Тел. 24-10-07
Р/р UA 738201720313221002201001912
ДКСУ м. Київ
МФО 820172 код 02125102
Одержувач – Волинський
національний університет імені Лесі Українки

В.о. ректора

*Юрій ГРОМИК

«16» грудня 2024 року

Бази практики:

Виконавчий комітет Луцької міської ради 43025,
м. Луцьк,
вул. Б. Хмельницького, 19 тел. 77-97-40
код ЄДРПОУ 04051327
UA 39 8201720344220001000020220
Держказначейська служба України, м. Київ
МФО 820172

Заступник міського голови,
керуючий справами виконкому

Юрій ВЕРБИЧ

«16» грудня 2024 року